

INFOBLAD CONSULTATIECIRKEL

Onderwerp	Infoblad Consultatiecirkel
Versie	1

1. WAAROM?

- ✎ Histories ondersteunt de **democratische principes** en erkent de meerwaarde van meerstemmigheid en diversiteit.
- ✎ Histories gelooft dat de **actieve participatie** van haar erfgoedgemeenschap en stakeholders in de visievorming de werking van de organisatie verrijkt en versterkt.
- ✎ Door de interactie en de **kruisbestuiving** met haar erfgoedgemeenschap houdt Histories beter voeling met hun noden en behoeften.

2. WAT IS HET?

- ✎ Een consultatiecirkel – afgekort CC – is een **innovatief instrument** waarmee Histories haar erfgoedgemeenschap om raad vraagt.
- ✎ Een CC vormt een **netwerk** van Vlaamse en mogelijk ook internationale actoren.
- ✎ Elke CC heeft een **afgebakend thema** en is van tijdelijke aard.
- ✎ Voor elk onderwerp worden andere deelnemers geselecteerd zodat het engagement in tijd beperkt blijft en het **rendement** voor alle betrokkenen verhoogt.
- ✎ Deelnemers zetten hun **kennis, ervaringen en contacten** in om antwoorden te formuleren m.b.t. specifieke vragen.
- ✎ Alle raad wordt door Histories **meegenomen** in de ontwikkeling van een visie en het vinden van oplossingen voor diverse uitdagingen.
- ✎ [In **2020** plant Histories alvast CC's rond haar algemeen beleid, haar publicatiebeleid, haar vormingsaanbod, het festival en het thema diversiteit en inclusie.]

3. WIE KAN PARTICIPEREN?

- ✎ Deelname aan een CC is **op vrijwillige basis** en gebeurt op vraag van Histories.
- ✎ We beogen een interessante **mix** van vrijwilligers (zowel uit de kern van onze erfgoedgemeenschap als breder) en professionals. We kijken binnen het cultureel-erfgoedveld (zowel in Vlaanderen als bij gelijkaardige organisaties en verenigingen in het buitenland) en vullen aan met mensen van buiten de sector.
- ✎ Voor elke CC worden de kandidaten hiervoor op twee manieren **aangezocht**:
 - Histories verspreidt een brede, open oproep via haar communicatiekanalen
 - Histories spreekt zelf actief mensen aan van wie we vermoeden dat ze een positieve bijdrage of nieuw perspectief kunnen bieden.
- ✎ Op basis van de ingediende **kandidaturen** stelt Histories een complementaire groep samen (o.a. rekening houdend met diversiteit en beschikbaarheid).
- ✎ De belangrijkste criteria zijn **expertise en diversiteit in perspectief**, niet representatie.

4. WELKE RAAD GEEFT EEN CC?

- ✗ Een CC benadert elk thema vanuit verschillende invalshoeken zodat bij Histories een **beter begrip** ontstaat van de materie.
- ✗ De CC reikt constructieve, creatieve **ideeën** en diverse mogelijke oplossingen aan die een antwoord helpen bieden op uitdagingen/vragen die rond een thema worden geformuleerd.
- ✗ Een CC formuleert **geen gezamenlijk, eensluidend advies**: alle opties, invalshoeken en standpunten zijn welkom, met elk hun pro's en contra's.
- ✗ De voorzitter en secretaris van de CC verzamelen alle input en bekijken hoe de werking van Histories ermee kan worden verbeterd.
- ✗ Weerhouden ideeën die binnen het beleidsplan of de **intern gemaakte afspraken vallen**, kunnen meteen worden geïmplementeerd. Als ze qua inhoud, timing en middelen tot ingrijpende wijzigingen leiden, bespreken we dit eerst met de coördinator of het bestuur.

5. PRAKTISCH

- ✗ Het **initiatief** voor de opstart van een CC berust bij Histories maar kan gesuggereerd worden door de erfgoedgemeenschap en stakeholders.
- ✗ Elke CC wordt **voorgezeten** door een medewerker van Histories. Een medewerker van Histories treedt op als secretaris.
- ✗ Bij de opstart van een CC organiseert Histories een **kennismakingsmoment** voor alle deelnemers. Op die bijeenkomst krijgt iedereen een toelichting over het functioneren van een CC en zijn rol hierin, over het geschatte aantal bijeenkomsten, alsook over de manier waarop Histories hen zal consulteren en informeren.
- ✗ Het **aantal bijeenkomsten** is afhankelijk van de hoeveelheid en de complexiteit van de vragen die worden voorgelegd.
- ✗ Het **aantal deelnemers** is afhankelijk van het thema, de beschikbare tijd en aanwezige expertise.
- ✗ **Overleg** binnen een CC gebeurt meestal via fysieke vergaderingen, maar andere vormen (telefoon, skype, mail, samenwerkingsapps...) of individuele consultaties worden niet uitgesloten. We zoeken daarbij de balans tussen betrokkenheid en efficiëntie.
- ✗ Aan de deelname is in principe **geen vergoeding** verbonden maar verplaatsingskosten kunnen indien gewenst vergoed worden.
- ✗ De deelnemers aan een CC worden (doorgaans via e-mail) **geïnformeerd** over wat er met de ingewonnen raad is gebeurd.