

## Zoom

Zoom is een uitstekende tool om met veel mensen tegelijkertijd online te vergaderen. Zoom is breed gekend omwille van de snelle opmars tijdens het begin van de coronacrisis. Er was sprake van veiligheidsrisico's, maar die lekken zijn ondertussen dichtgetimmerd.

### Plus

Zoom is vooral erg laagdrempelig. Door een 'meeting link' te delen met deelnemers kunnen deze binnen een paar klikken eenvoudig deelnemen aan de meeting. Daarnaast zorgen de uitstekende audio-en video, de integratie met Google en Outlook en tal van geavanceerde schermdelingsmodi (Powerpoint als achtergrond, tweede webcam,...) voor een erg vlotte online-ervaring.

Om nog meer interactie toe te voegen kan je gebruik maken van een ingebouwd whiteboard, polls of breakout-rooms.

### Maar

De meeste toeters en bellen zitten in de volledige – betaalde – versie (14 euro/maand). In de basisversie is de vergaderduur beperkt tot 40 minuten en 100 deelnemers.

En alhoewel je perfect online kan deelnemen is het (zeker als host) handig om de app te downloaden op je PC/MAC. Je kan dan gebruik maken van alle mogelijkheden.

### Conclusie

Zoom is de ideale manier om 'snel en eenvoudig' te vergaderen. Door de laagdrempeligheid is het een toegankelijke tool met toch nog veel toeters en bellen voor vergadergoeroes.



## Teams

Microsoft Teams is een vergadertool die uitermate geschikt is voor teamwork. Het stelt je in staat te chatten, bestanden te delen, taken aan te maken en je locatie te delen. Hierdoor is het eigenlijk meer dan vergadertool; het is een hub. Eén die alle Microsoft-applicaties (en nog veel meer externe applicaties) bij elkaar houdt, ook op mobiele toestellen.

### Plus

- Encrypted tool (gecodeerde toepassing, privacy verzekerd), volledig geïntegreerd met alle Office 365-producten. Hierdoor kun je eenvoudig samenwerken, bellen en informatie delen binnen één werkomgeving.
- Vanuit en met iedere O365-applicatie kan je een link met Teams maken.
- Met de vergadering maak je in een weg door vergadernotities, aanwezigheidslijst, bijlagen enz.
- Minder emailverkeer omdat je rechtstreeks via teams chat, bestanden en opmerkingen deelt.
- Beeld en geluidskwaliteit zijn goed (al ligt dit natuurlijk ook aan de installatie van de deelnemers).
- Meer dan voldoende mogelijkheden om bv virtuele achtergronden toe te voegen, gebruik te maken van break-out rooms en bv te werken met add-ons, zoals Polls.

### Maar

- Je hebt een (betalend) Microsoft account nodig om een vergadering te maken. Dit maakt de tool niet handig voor spontane vergaderingen of met deelnemers van buitenaf.(tijdelijk wel gratis)
- De kwaliteit van de online tool is vaak ontoereikend. Daarom installeert iedereen best de Teams app op PC, Tablet of smartphone.
- Door de overvloed van mogelijkheden is de initiële leercurve steiler en kan de tool als onoverzichtelijk worden ervaren.

### Conclusie

Teams is 'de tool' die je kiest als je op een permanentere manier wil gaan samenwerken. Door de integratie met office 365 is het een gedroomde 'hub' waar alles en iedereen bij elkaar komt.

Minnen zijn de leercurve, de verplichte Microsoft account, het te grote aantal mogelijkheden en de veronderstelde basiskennis van de Office producten als je de mogelijkheden van Teams echt wil gebruiken.

Kortom, geen instapmodel, maar als je het goed gebruikt word je in no-time een vergaderpro.



## Google Meet / Hangouts

Zoals Microsoft Teams geïntegreerd is met Microsoft 365, is Google Hangouts en Google Meet geïntegreerd met alle Google producten. Hierdoor kun je tijdens het videobellen eenvoudig gebruik maken van je Agenda, Drive, Spreadsheets of Gmail.

### Plus

- Ideaal als je met Google werkt. Alle applicaties zijn op elkaar afgestemd.
- Groot gebruiksgemak. Inloggen op je Google-account en je kan direct aan de slag. Doordat er verder vrij weinig functies zijn is de tool overzichtelijk.
- Eenvoudig samenwerken tijdens het videobellen aan Google Drive-bestanden, Spreadsheets.
- Er is een mogelijkheid tot ondertiteling, al voegt die op dit moment weinig toe behalve soms wat hilariteit.
- Vergadering tot 100 deelnemers met een 'gewone' Google account, voorlopig onbeperkte duur.
- Degene die de vergadering initieert heeft een Google account nodig. Mensen die deelnemen kunnen gewoon inloggen via de URL.
- Geen gevaar voor ongenode gasten: de initiator moet je toelaten.

### Maar

- Een beperkt aantal functies binnen de gratis functies (bv geen break-out rooms)
- Google Meet is gratis tot 100 deelnemers. Voor meer mogelijkheden moet de organisator betalend een G-Suite account afsluiten.
- Tot 31/03/21 blijft de gespreksduur van een meeting ongelimiteerd. Daarna gaat de reguliere duur weer in: maximaal 60 minuten per meeting.

### Conclusie

Google voorziet een perfect geïntegreerde videobeltool dewelke loopt als een trein. De versie die komt vanuit een persoonlijke Google account (@gmail.com) biedt alles wat je nodig hebt om je vergadering te organiseren. Maar ook niet meer dan dat. Voor de toeters en bellen moet je een betalende G-Suite abonnement hebben.

Ideale tool als je met Google werkt. Eenvoudig, laagdrempelig en de toehoorders hoeven géén Gmail adres te hebben of iets te installeren (wat wel aan te raden is bij Zoom).

